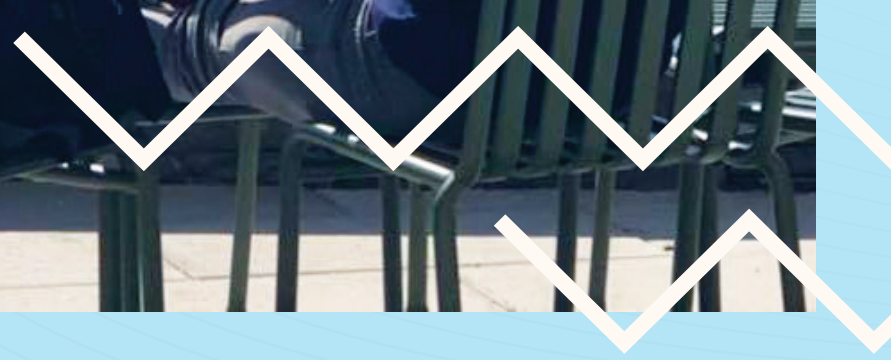




# SIMOLDE

ÅRSRAPPORT 2021



# INN H O L D

Forord .....	3
Årsberetning .....	4
Administrasjonen .....	9
Bolig .....	10
Bok .....	11
Helse og studentliv .....	12
Kantine .....	13
Barnehage .....	14
Studenthus .....	15
Resultatregnskap .....	16
Balanse .....	17
Kontantstrømpoppstilling .....	20
Noter .....	21
Uavhengig revisors beretning .....	30



# FORORD

Molde, 2. mai 2022

Bente A. Myrstad  
Direktør SiMolde



Studentsamskipnaden i Molde (SiMolde) legger med dette fram årsmelding og regnskap for 2021. Årsmeldingen inneholder styrets beretning og en beskrivelse av de enkelte avdelingens drift og regnskap. SiMolde er en velferdsvirksomhet for studenter, hvor samfunnsoppdraget er å tilby tjenester tilpasset studentenes behov som skaper et godt grunnlag for gjennomføring av studiene.

SiMolde skal bidra til å gi studentene i Molde og Kristiansund en meningsfull og innholdsrik studietid, der vi i samarbeid med studentfrivilligheten og andre aktører, er tilgjengelige og tilbyr velferdstjenester etter studentenes ønsker og behov.

Vi vil at studentene skal oppleve SiMolde som en virksomhet nær dem, der ansatte er engasjerte og har en stor drivkraft for å utvikle tilbudene med studenten i sentrum. Vi ønsker å være et godt vertskap og legge til rette for en «levende Campus» der våre studenter har det bra og trives.

De siste årene har vært en påminner på hvor fort hverdagen kan endre seg. Det er viktig at virksomheten er rustet for å jobbe fleksibelt på tvers av avdelingene, for å sikre at studentene og våre ansattes velferd ivaretas. I forbindelse med restriksjoner har det i perioder vært begrenset aktivitet på studiestedene og vi har måttet permittere ansatte, samtidig som det har oppstått nye behov som vi har måttet imøtekomme.

I 2021 har vi særlig hatt fokus på studentenes psykiske helse. Undersøkelser viser at mangel på møteplasser og sosiale sammenkomster, kombinert med digital undervisning og pålagt isolasjon, har bidratt til økt ensomhet for mange. Vi har derfor valgt å øke ressursene og kompetansen innen dette området, og har opprettet en ny avdeling – Helse og studentliv.

Driftsmessig og økonomisk har 2021 samlet sett vært et greit år for oss. Som nytilsatt direktør vil jeg takke SiMoldes engasjerte og kompetente medarbeidere for mottakelsen, og for innsatsen de har lagt ned. De er løsningsorienterte og positive, og har håndtert de nødvendige omstillingene på en svært god måte.

I høst startet vi en prosess med utarbeidelse av ny langsiktig strategiplan, og denne vil peke ut retning for videre utviklingsarbeid og satsingsområder. Vi er også i ferd med å bygge om lokalene våre slik at vi får etablert flere kontorer og avdelingen for Helse og studentliv kan flytte inn. Som et ledd i at vi vil være nær og tilgjengelig for studentene, bygger vi kontorene med glassvegger, og etablerer sosialt treffpunkt i bokhandelen. Vi gleder oss til nyåpning ved studiestart til høsten.

På vegne av Studentsamskipnaden i Molde vil jeg rette en takk til ledelsen og de ansatte ved Høgskolen i Molde, til Molde og Kristiansund som vertskommuner og til studentene i Romsdal og Nordmøre for godt og positivt samarbeid i 2021. Vi har en spennende tid i møte med to store prosjekter under planlegging, Campus i Kristiansund og Studenthus i Molde. Vi i SiMolde skal gjøre vårt ytterste hver eneste dag, og i alt vi gjør skal visjonen være vår ledestjerne.

Vår visjon er:

**«Med hodet og hjertet for studenten»**

# ÅRSBERETNING

## VIRKSOMHET

Studentsamskipnaden i Molde (SiMolde) er en velferds- og forretningsbedrift for studenter, som er tilknyttet Høgskolen i Molde. SiMolde skal sammen med utdanningsinstitusjonen skape et fullverdig utdanningstilbud og et helhetlig læringsmiljø for studentene i Molde og Kristiansund. Gjennom å legge de sosiale, kulturelle og materielle vilkårene til rette, skal Studentsamskipnaden bidra til en trygg og effektiv studietilværelse.

## TJENESTETILBUD

Studentsamskipnaden i Molde har hovedkontor i Molde og virksomheten omfatter drift og formidling av studentboliger (SiMolde Bolig), drift av bokhandel (SiMolde Bok), kantine (SiMolde Kantine) og barnehage (SiMolde Anestua Barnehage), samt ansvar for studenthus (Smuget) og generelle velferdstilbud som veiledning og helsetilbud. I løpet av høsten 2021 har en valgt å opprette en egen avdeling med ansvar for helsetilbudene, veiledning og oppfølging av studentfrivilligheten (SiMolde Helse og studentliv). Regnskapsmessig blir dette med virkning fra 2022.

## STUDENTER

6 078 studenter betalte semesteravgift i 2021, hvorav 2 395 i vår- og 3 683 i høstsemesteret. Andelen som studerte ved Høgskolens sitt studiested i Kristiansund er 15 %. Semesteravgiften utgjorde kr 500 per student i vår- og i høstsemesteret.

## ORGANISERING

SiMoldes virksomhet reguleres ved lov om Studentsamskipnader av 14. desember 2007 nr 116 (samskipnadsloven) og ledes av et styre som er det høyeste organ i alle saker, og som forvalter samskipnadens økonomi. Styret består av 7 medlemmer, hvor 4 er valgt av studentene, 2 er oppnevnt av Høgskolen i Molde og 1 er valgt av og blant de ansatte.

Direktør gjennom 22 år Knut Silseth gikk av med pensjon 1. august 2021. Styret ansatte i februar Bente Aure Myrstad som ny direktør, hun tiltrådte i stillingen 1. juni 2021.

Styret hadde i 2021 totalt 7 styremøter og behandlet 35 beslutnings saker og 20 orienterings saker.

## STYRET HADDE FØLGENDE SAMMENSETNING I 2021:

	01.01.21 — 31.07.21	01.08.21 — 31.12.21
<b>Fra studentene</b>	Michael R. Larsen (styreleder) Silje M. M. Vedvik (nestleder) Elice B. G. Gandrubbakken Kristoffer H. Thorvaldsen	Silje M. M. Vedvik (styreleder) Svein O. H Larsgard (nestleder) Jonas Lie Norem Jasetha Pushparajah
<b>Fra høgskolen</b>	Gerd Marit Langøy Steinar Kristoffersen	Sissel A Waagbø Jeanette V. Unhjem
<b>Fra de ansatte</b>	Ivar Magne Grøtta	Trygve Steien

BDO AS er bedriftens revisor.



**Oppe (f.v.):** Sissel A. Waagbø, Jeanette V. Unhjem, Trygve Steien.

**Nede (f.v.):** Jonas Lie Norem, Jaseetha Pushparajah, Bente A. Myrstad, Silje M. M. Vedvik, Svein O. H. Larsgard

# ÅRSBERETNING

## MILJØFORHOLD OG LIKESTILLING

Arbeidsmiljøet i bedriften anses som godt. SiMolde har motiverte ansatte og samarbeidet med utdanningsinstitusjonene og studentene fungerer bra. Det er innført rutiner for internkontroll, og bedriften har et HMS- system som er i samsvar med lover og forskrifter.

Sykefraværet i 2021 var på 1,1 %, hvorav 0,4 % med varighet 1-3 dager (korttidsfravær), 0,5 % med varighet 4-16 dager og 0,2 % med varighet over 16 dager (langtidsfravær). Det er ikke registrert alvorlige arbeidsulykker eller skader i 2021.

SiMolde er medlem av arbeidsgiverorganisasjonen Virke. Vi mener det er viktig å ha en profesjonell tilknytning på arbeidsgiversiden, for å sikre en god utvikling av arbeidsmiljø også i fremtiden.

Bedriften hadde dette året 28 ansatte, hvorav 24 kvinner og 4 menn. I tillegg har studenter vært ansatt som studentverter og aktivitører, slik at samlet sett har antall årsverk i 2021 vært 31. Ledergruppen består av direktør og 5 ledere, herav 5 kvinner og 1 mann.

Diskrimineringslovens formål er å fremme likestilling, sikre like muligheter og rettigheter og å hindre diskriminering på grunn av etnisitet, nasjonal opprinnelse, avstamning, hudfarge, språk, religion og livssyn. Både styret og SiMoldes ledelse arbeider med bevisstgjøring og ivaretagelse av de samfunnsmessige forventninger om tiltak for å fremme likestilling i virksomheten.

## SIKKERHET OG BEREDSKAP

SiMolde har et nært samarbeid med Høgskolen i Molde om beredskap, og er representert i den sentrale beredskapsgruppen. I tillegg er det utarbeidet egne sikkerhets- og beredskapsplaner for barnehagen og studentboligene.

## STYREOPPLÆRING

I tråd med forskrift til samskipnadsloven §2 ble det i september holdt styreopplæring for styremedlemmene i SiMolde. I god tradisjon ble styreopplæringen gjennomført sammen med styret i Studentsamskipnaden i Volda. Seminarsted var Ålesund.

## STYREANSVARSFORSIKRING

Det ble i 2021 besluttet å tegne styreansvarsforsikring. Forsikringsleverandør er Riskpoint.

## REDEGJØRELSE FOR ÅRSREGNSKAPET

Regnskapet viser et positivt årsresultat på kr 3 366 926. Resultatgraden er over målsettingen for bedriften totalt sett.

Total omsetning ble kr 52 191 998 hvorav inntekts-/kostnads føririg av fristasjon utgjør kr i 961 225 og inntektsføring av mottatt statstilskudd for bygging av nye studentboliger utgjør kr 1 764 000.

Økningen i leieinntekter skyldes at det var flere studentboliger tilgjengelig for utleie hele året, i og med at byggetrinn 3 med 56 nye studentboliger, ble ferdigstilt og tatt i bruk i august 2020.

Med unntak av kantine og barnehage, er det positive årsresultater.

Pandemien har gått hardest ut over kantinedriften. Salgsinntektene for 2021 er på samme nivå som for 2020, men sammenlignet mot et «normalår» er inntektene halvert. Gjennomføring av permitteringer, fortsatt fokus på gode innkjøpsrutiner og minimalt med matsvinn, har medført at underskuddet i 2021 er halvert sammenlignet mot 2020.

### REGNSKAPET FOR STUDENTSAMSKIPNADEN I MOLDE SINE VIRKSOMHETER VISER FØLGENDE RESULTAT:

SiMolde Administrasjon	2 309 510
SiMolde Bok	196 092
SiMolde Anestua barnehage	- 274 090
SiMolde Bolig	1 238 633
SiMolde Kantine	- 302 058
Studenthus	198 839
<b>Totalt</b>	<b>3 366 926</b>

Styret er av den formening at de fremlagte regnskap og balanse, med tilhørende noter, gir god informasjon om driften i 2021.

# ÅRSBERETNING

## UTSIKTENE FRAMOVER

SiMoldes virksomheter har vært ulikt berørt av pandemien. Kantina har måttet håndtere lavere besøkstall og permitteringer, mens andre avdelinger som barnehage og helse, har fått økt arbeidsbelastning. Gitt at situasjonen etter hvert normaliseres, så vil SiMolde fort kunne legge om til normal drift.

Takket være en god økonomi, med god egenkapital og likviditet, forventer vi ikke store økonomiske utfordringer som følge av pandemien. Dette forutsetter at vi kan vende tilbake til en mer normal situasjon i løpet av 2022.

I skrivende stund er det krig i Ukraina, og det er uklart hvilke konsekvenser dette vil kunne få for vår virksomhet. I første omgang ser en på økte kostnader som strøm, mat- og byggevarer, men vi tenker at en må være forberedt på uforutsatte kostnader og hendelser i året som kommer. Samskipnaden har tett samarbeid med Høgskolen og vil gjøre tiltak for pårørte studenter og ivaretagelse av disse.

En sunn økonomisk utvikling krever at vi har kvalitet og lønnsomhet i alle ledd i virksomheten. Dette må gjøres på alle plan i organisasjonen og vil være avgjørende for om vi lykkes i å realisere våre mål i årene som kommer.

SiMolde har hatt fastprisavtale på strøm, og har i 2021 vært lite rammet av de økte strømkostnadene i landet. Avtalen skal reforhandles høsten 2022.

Styret har igangsatt en strategiprosess i løpet av høsten 2021, med brei involvering av ansatte og studenter. Ny strategiplan forventes å foreligge i løpet av våren 2022.

Det vil fortsatt være viktig med god økonomistyring, og styrets målsetting er at årlig overskuddsgrad i bedriften skal utgjøre minimum 3 % pr. år.

## BEKREFTELSE AV FORTSATT DRIFT

Etter styrets oppfatning er forutsetningen om fortsatt drift av Studentsamskipnaden i Molde lagt til grunn, da det etter styrets oppfatning ikke er forhold som tilsier noe annet.

Styret foreslår at årets overskudd på kr 3 401 926 overføres annen egenkapital.

Styret vil benytte anledningen til å takke alle medarbeidere for innsatsen i året som gikk. Vi ser fram til at pandemien ser ut til å nærme seg slutten og at en i løpet av 2022 vil kunne planlegge driften ut fra normale omstendigheter.

Molde, 11. mars 2022

**Silje Marita Moen Vedvik**  
Styreleder

**Svein Olav Hoksrud Larsgard**  
Nestleder

**Jonas Lie Norem**  
Styremedlem

**Jasetha Pushparajah**  
Styremedlem

**Jeanette Varpen Unhjem**  
Styremedlem

**Sissel Anne Waagbø**  
Styremedlem

**Trygve Steien**  
Styremedlem

**Bente A. Myrstad**  
Direktør

# RAPPORT OM BRUK AV MIDLER FRA KD 2021

I 2021 fikk vi tilskudd fra Kunnskapsdepartementet i tre omganger. Dette har vært midler for å kompensere for studenters tapte inntekter, bedre psykisk helse blant studenter og arrangere sosiale lavterskeltilbud. SiMolde fikk nærmere 1,3 millioner som vi i all hovedsak brukte i høstsemesteret.

Våren 2021 ansatte vi tre studentaktivtører til å hjelpe oss å forvalte disse tilskuddene på best mulig måte. Studenter vet hva studenter ønsker, og de har fått studenter til å møte opp på sine arrangement. For å bedre medstudenters psykisk helse, har de forsøkt å ha variasjon i sine arrangement. Noen av fysisk art, som volleyballturnering og skøyte dag og andre møteplasser for å være sammen (busstur til Atlanterhavsparken) eller gjøre en aktivitet sammen (forme gresskar). Om lag kroner 90 000 gikk til lønn til studentaktivtørene. I tillegg kommer lønn til de studentansatte i Snakkbaren og utgifter til arrangement. Kostnad lønn kr 55 000 og kr 10 000 til arrangement i Snakkbaren.

Vi opprettet et trivselsfond, der vi satte noen kriterier for søkerne. De måtte være minimum fire studenter, søke støtte til en aktivitet, mat kunne være en del av det, men ikke alkohol. Trivselsfondet førte til mer aktivitet blant studentene, de fikk prøvd nye aktiviteter og mange studenter uttrykte glede og takknemlighet for det de fikk støtte til gjennom trivselsfondet. Over 80 søknader kom inn, så engasjementet var stort og vi har støttet lokalt næringsliv og vist studentene hva Molde

og Kristiansund har å by på. Flere kjenner nå til blant annet klatretilbud ute og inne, Moldebadet, Molde kajakkklubb og lokale malere.

Dersom vi skal opprette trivselsfond ved en senere anledning, bør vi gjøre dette med en bedre teknisk løsning og standardiserte svar. Vi i administrasjonene i SiMolde brukte en del av vår tid til dette. De beste tiltakene gjennom trivselsfondet, var nok de som var for et helt kull eller en faggruppe/klasse. Om lag 350 000 kroner ble brukt til trivselsfondet.

SiMolde gjennomførte arrangement nesten alle ukedager, i tett samarbeid med studentansatte og studentfrivilligheten. Vi annonserer alle tilbud på [www.moldestudent.no](http://www.moldestudent.no) Det er et tilpasset nettsted, med en god kalenderfunksjon. Studentene kan søke etter det de ønsker av aktivitet, eller søke på dato eller bare skrolle seg nedover. Markedsføring er viktig for å få ut informasjon om våre tilbud. Vi har også brukt sosiale medier og hatt «student-take-over» av våre studentansatte.

Vi tenker midlene fra KD var viktige for å bedre studentenes psykiske helse og holde aktivitetsnivået oppe i studenthverdagen, selv om vi fortsatt ser lavere oppmøte på en del arrangement etter koronaperioden. Dette er noe vi fortsatt jobber med for å øke trivselen som student i Molde og i Kristiansund.





# ADMINISTRASJONEN

Administrasjonen har en sentral funksjon for alle avdelingene i studentsamskipnaden innen økonomi, regnskap, personal, lønn og IT.

Viktige samarbeidspartnere er Helse Midt- Norge (økonomisk støtte til studenthelse), Høgskolen i Molde (økonomisk samarbeid om stillingene studiemiljøkoordinator og studentrådgiver), Molde kommune (helsestasjon for studenter) og Medi 3 (vår samarbeidspartner for bedriftshelsetjeneste).

Administrasjonen har bestått av 4 personer, men ved opprettelsen av avdelingen Helse & studentliv ble stillingene rådgiver og studiemiljøkoordinator flyttet dit.

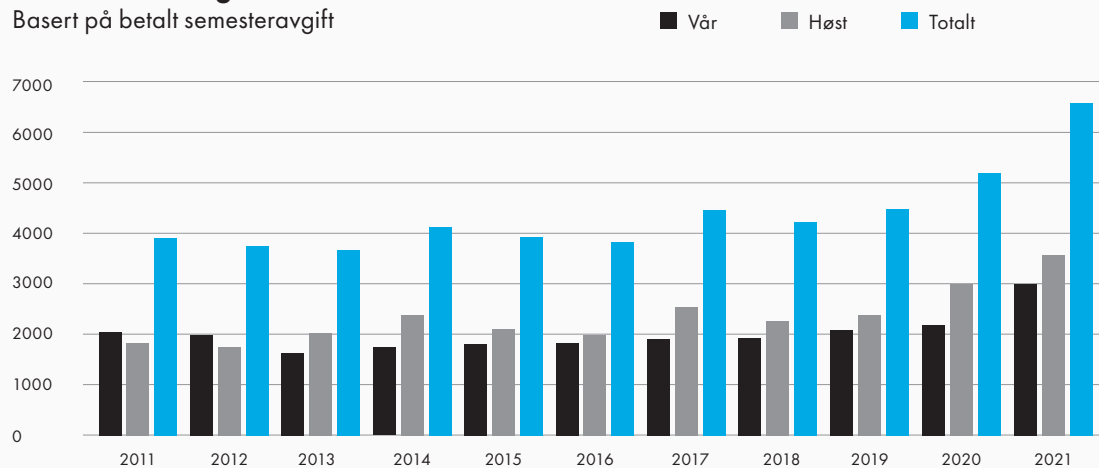
Administrasjonen består nå av direktør og økonomi- og personalansvarlig.

Knut Silseth ble behørig takket av etter 22 år som direktør. Han hadde som målsetting å få fullført utbyggingen av boligene på Campus før han ble pensjonist, og kan med stolthet stadfeste at det ble et flott prosjekt.



## Studentutvikling

Basert på betalt semesteravgift



# BOLIG

Si Molde eier og driver 3 «studentbyer» i Molde med til sammen 418 studentboliger. Molde Campus har 305 He (hybelenheter), Kvam studentboliger har 110 He og Glomstua studentboliger (Glombo) har 30 He.

Belegg totalt for året var 88%, noe som var akkurat på budsjett. De internasjonale studentene har en avtale om boliggaranti via Høgskolen, og utgjorde 28% av det totale belegget.

De internasjonale studentene som ankom januar 2021, bodde først på Seilet på karantenehotell i 14 dager, før de flyttet inn på boligene våre.

Dekningsgraden i Molde 18,3%, noe som er tilnærmet NSOs målsetting på 20%. Samskipnaden har pr i dag ikke boliger i Kristiansund, men er i gang med en utredning av ulike alternativ i forbindelse med åpningen av Campus Kristiansund høsten 2024.

Det største byggeprosjektet for boligavdelingen 2021 var parkeringsplass på Kvam studentboliger i Mekvegen. Parkeringsplassen ble planert, utvidet og asfaltert, og har nå 30 oppmerkede plasser.

Det er inngått avtale med Romsdal Parkering for oppfølging av skiltbestemmelsene. Vi ønsker å tilrettelegge for bærekraftige valg og har montert ladestasjon til El-bil.

Effektive og driftssikre vaskemuligheter er svært viktig i hverdagen til studentene. Fra høsten tok vi i bruk AppWash som betalingssystem på våre vaskerier på Campus og i Mekvegen. Studentene trenger nå kun å laste ned en app. Dette var en forbedring i forhold til de brikkene som ble brukt tidligere, da studentene måtte få kodet brikkene på boligkontoret før de kunne ta i bruk vaskeriene.

Boligavdelinga har 4 ansatte, boligleder, boligkonsulent, driftsleder og servicemedarbeider. Etter 27 år i samskipnaden gikk Anne Mette Hammerø av med pensjon, og Oddbjørg Rovik ble ansatt som ny servicemedarbeider fra 1. februar.

## Boligmassen er fordelt slik

	Hybel	Hybel i dublett	1-roms leilighet	2-roms leilighet	3-roms leilighet	Hybel i kvartett	Hybel i 7'er kollektiv	Totalt boliger	Totalt HE	Derav HC
Glombo	16	8	4	1				29	30	
Kvam	60	6		18	3			87	110	
Campus		48	155	3		40	56	302	305	17
Totalt	76	62	159	22	3	40	56	418	445	17

## Studentsamskipnaden i Molde studieåret 2020/21

Stuedsted	Studenter	Hybler	Leiligheter	Total HE	Dekningsgrad
Molde	2390	393	25	436,75	18,27%
Kristiansund	398			0	0,00%
Total	2788	393	25	436,75	15,67%

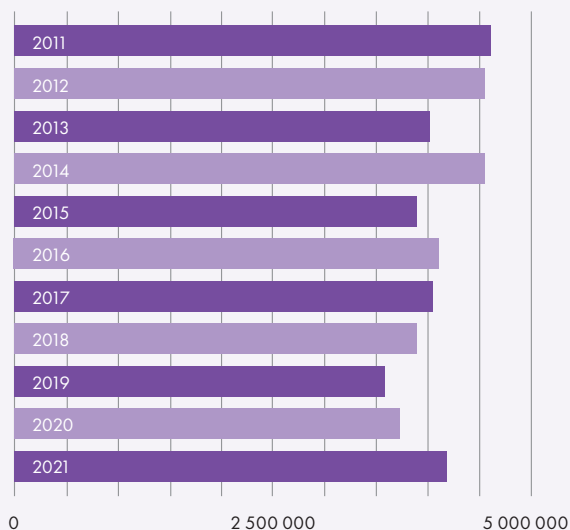
# B O K

SiMolde bok har sitt salgskole i 90 meterskogen i høgskolebygget. Bokhandelens hovedoppgave er å gi studenter, ansatte og Høgskolens bibliotek enkel tilgang til den faglitteratur de har behov for. Bokhandelen selger også rekvisita- og kontormateriell. I tillegg selges kompendier og noen rene servicefunksjoner som salg av frimerke og billetter til diverse studentarrangement. I samarbeid med HiMolde selger bokhandelen profilartikler som markedsfører Høgskolen i Molde. Vi er medlem av Akademikakjeden.

Bokhandelen setter sammen pensumpakker til hvert semester. Disse er populære og gjør det enkelt for studentene å finne riktige pensumbøker. For å kunne ha pensumpakkene leveringsklare til semesterstart, er vi avhengig av å få oversikt over valgt pensumlitteratur fra foreleserne i god tid. Dette er noe vi bruker mye tid på og som vi ønsker å utarbeide bedre rutiner på i samarbeid med høgskolen.

Vårsemesteret startet med Coronarestriksjoner, og mange av studentene valgte å bli værende på sine hjemsteder og ønsket å få tilsendt pensum dit. Det medførte mye pakking og utsending pr post, fakturering og tilhørende purringer. Vi valgte derfor å innføre Vippskrav før utsending, noe som medførte at vi sparte mye tid på purringer av ubetalte fakturaer.

## Inntektsutvikling



Ansatte måtte i karantene i begynnelsen av august, da en kunde med smitte hadde vært innom. Det løste seg ved at andre ansatte stilte opp og betjente kassa i bokhandelen, og Marit og Dayenne jobbet på kveldstid med pakking av pensumpakker, og å gjøre bokhandelen klar til studiestart.

Høstsemesteret startet med et godt salg av pensumpakker til studentene, og har ellers solgt i henhold til budsjett.

Vareteiling ble som vanlig utført siste uka i oktober. Det ble lagt nytt gulvbelegg i lokalene i november, og alt måtte i den forbindelse pakkes ned og flyttes bort. Vi etablerte en midlertidig kasseløsning i «glassluka» og fikk solgt noe, men salget ble likevel noe redusert.

# HELSE OG STUDENTLIV

Studentrådgivertjenesten har gått inn som en del av den nye avdelingen «Helse og studentliv» som ble opprettet 1. september 2021. Målet for avdelingen er å støtte studentene til å gjennomføre sine planlagte studier og legge til rette for en meningsfull studietid.

Det er tre ansatte i 100% stilling i den nye avdelingen. I tillegg kommer de studentansatte. I 2021 hadde vi 13 studentansatte.

Prosjektet «Møtes» er inne i sitt siste år. Vi har fått kr 560 000 fra Helsedirektoratet årlig 2020-2022. Målsettingen for prosjektet er å skape og tilrettelegge flere rusfrie møteplasser for studenter. Ved å tilby et bredt spekter av aktiviteter, skal vi gi studentene bedre forutsetninger for å bli kjent med hverandre og hindre ensomhet. Dette skal bidra til å øke trivsel og tilfredshet med Molde og Kristiansund som studiesteder.

Dette året har vi hatt Mellomrommet åpent minst tre kvelder i uka med varierte aktiviteter, blant annet taco, spill, strikking og maling. Studentvertene har

bemannet Mellomrommet, og tilbakemeldingene fra studentene som besøker Mellomrommet, er svært positive. De opplever dette som en trygg møteplass med en hyggelig atmosfære.

I 2021 har vi fått tilskudd fra Kunnskapsdepartementet i tre omganger. Dette har vært midler for å kompensere for studenters tapte inntekter, bedre psykisk helse blant studenter og arrangere sosiale lavterskeltilbud. SiMolde fikk til sammen 1,3 millioner som vi i all hovedsak brukte i høstsemesteret. Vi opprettet trivselsfond og gjennomførte arrangement nesten alle ukedager, i tett samarbeid med studentansatte og studentfrivilligheten.



# KANTINE

Kantina har en viktig og sentral funksjon på Høgskolen både som et sted å spise, men også som en sosial møteplass for studentene. Studentene trives i kantinearealet og har historisk sett benyttet lokalene både på kveld og helg.



Det har vært nødvendig å tilpasse tilbudet, og begrense kostnadene i henhold til de restriksjoner som har vært gjennom året. Alle ansatte utenom lærlingen Birk og kantineleder Tone ble permitterte fra januar og frem til høst semesteret startet. Kantina var bemannet med begrenset åpningstid, men det var få studenter til stede på Campus, og dermed lite besøk og salg i kantina. Vi laget faste «live sendinger» på Facebook med aktuelle tips og oppskrifter, for å muntre opp studentene og samtidig vise at de kunne komme og være i kantina.

Høsten startet vi med godt mot og med alle ansatte på plass igjen. Studentene var igjen på campus og ting begynte å normalisere seg. Høsten ble noenlunde bra økonomisk og i desember serverte vi bl.a juletallerkener til alle studentene.

Nye restriksjoner kom 18. des og vi måtte på nytt sende ut permitteringsvarsler.

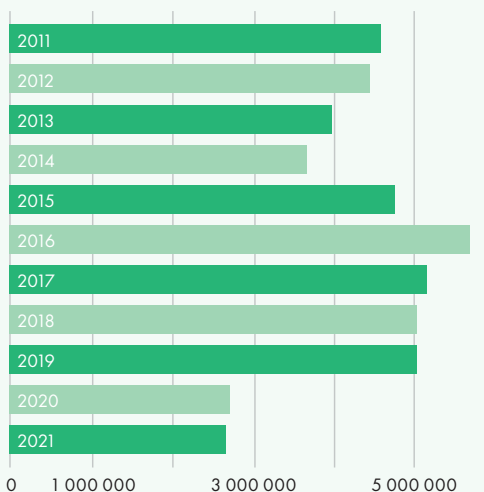
Årsresultatet i kantina ble økonomisk lavere enn vi hadde budsjettet. Vi har valgt å ikke stenge helt ned, for å ivareta et mattilbud og en sosial møteplass til studentene. Vi har samtidig

hatt stort fokus på god kostnadskontroll og mener vi har drifftet så godt som mulig ut fra den uforutsigbarheten pandemien har medført.

Det er 5 ansatte i kantina, som utgjør totalt 3,8 årsverk.

Kantina har fast skjenkeløyve for øl, vin og brennevin for arrangementer på høgskolen.

## Inntektsutvikling



# BARNEHAGE

SiMolde eier og driver SiMolde Anestua barnehage. Barnehagen har 3 avdelinger, med 40 barn, hvorav 6 er studentbarn. Høsten 2021 hadde barnehagen 7 skolestartere. 5 barn hadde annet morsmål enn norsk.



Det er 13 ansatte i barnehagen, som utgjør totalt 11,8 årsverk. Våre satsningsområder i 2021 var IKT og Digitale verktøy, Inne- og utemiljø og Molde kommunes satsning ReKomp (Regional Kompetanse). Molde kommune har sammen med fagmiljøet i Høgskolen i Volda laget kompetansepakker for arbeid i den enkelte barnehage. Barnehagen valgte i 2021 å jobbe med temaet Psykososialt barnehagemiljø, som en del av ReKomp.

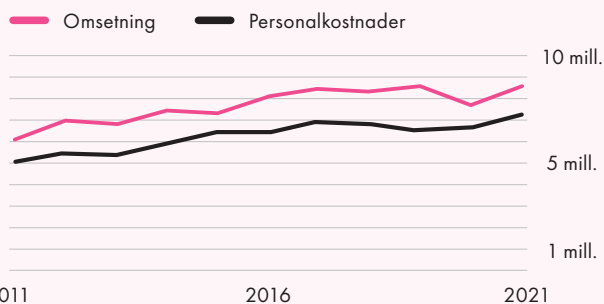
Barnehagen har gjennom lavt sykefravær og samarbeid, unngått stenging eller innskrenket tilbud i 2021 som en følge av Covid-19. Kommunen har lagt føringer for smittevern som barnehagene har måttet følge, og den relativt lave smitten i Molde kommune har gjort at vi har kunnet drifte som normalt siden gjenåpningen i mai 2020. Trafikklysmodellen ble innført for å gjøre smittevernsarbeidet- og reglene enklere for personal og foreldre i barnehager og skoler, og i størstedelen av 2021 har vi vært på gult og grønt nivå, som tilsa lavt smittetrykk.

Vi fikk gjennomført foreldremøte og foreldretreff dette året, etter et 2020 uten noen foreldrearrangement i barnehage.

Etter ett år uten praksisstudenter grunnet Covid, har vi hatt inn barnehagelærerstudenter fra DMMH og HiVolda fra flere årskull.

Foreldreundersøkelsen ble gjennomført i november/desember 2021, med et godt resultat og en responsrate på 83%. Der ble det klart at vi scorer høyt på barns trivsel og relasjonen mellom barn og voksne, samt en god økning i tilfredshet på kommunikasjon mellom barnehage og hjem fra fjoråret. Ute- og innemiljø er kategorien vi trenger å jobbe mest med, så derfor tar vi det videre som satsningsområde. SiMolde planlegger vedlikehold og oppgraderinger av bygg og uteområdet i de neste årene.

## Inntekts- og personalkostnadsutvikling



# STUDENTHUS

Studentpuben heter «Smuget» og er etablert i lokaler i nær tilknytning til kantina, dvs i høgskolen sitt A-bygg. Dette er en egen pub i kantinearealet som er lagt til rette for at Studentersamfunnet i Molde(iStudent) kan benytte lokalene til sine studentaktiviteter.

I løpet av året har studentene arrangert ulike arrangementer som quiz, fredagspub, spillkvelder, temafester etc. Studentbaren drives av frivillige studenter og det er de som bestemmer hvilke arrangementer som skal arrangeres og når de skal arrangeres. Målsettingen er å lage en trivelig og sosial møteplass for studentene også på kveldstid. De frivillige studentene i driften av Smuget har vært en aktiv og flott gjeng.

Driften er i stor grad avhengig av studentene som er involvert, samt at det er kontinuitet i de som har ansvaret for dette. Beklageligvis har koronaen medført at det har vært mindre aktivitet i Smuget også dette året.

Smuget er en viktig samarbeidspartner i gjennomføringen av Åpningsuka i august og Vinteruka i mars.

Molde kommune har innvilget SiMolde sin søknad om skjenkebevilgning for Smuget og Kantina (for alkoholholdig drikk) for en periode på 4 år fra 1.1.20 – 30.10.24. Styrer og stedfortreder for bevilgningen er henholdsvis kantineleder Tone Anita Åbelvold og direktør Bente A. Myrstad.



# RESULTATREGNSKAP

Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2021	2020
Salgsinntekt	12	8 811 625	6 462 311
Semesteravgift		3 039 220	2 595 680
Statstilskudd	13	5 352 078	6 601 369
Leieinntekter		22 911 126	20 242 186
Barnehagekontingent	12	1 342 522	1 213 111
Tilskudd kommune/stat barnehage	12	7 233 347	6 470 018
Annen driftsinntekt	12	3 502 080	2 030 547
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>52 191 998</b>	<b>45 615 223</b>
Varekostnad		4 023 530	3 518 089
Lønnskostnad	2, 3	17 244 474	15 673 873
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	7	9 659 692	8 148 304
Nedskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	7	4 860	0
Annen driftskostnad	2, 4, 11, 14	14 757 618	11 798 604
<b>Sum driftskostnader</b>		<b>45 690 173</b>	<b>39 138 870</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>6 501 825</b>	<b>6 476 353</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		281 067	231 391
Annen finansinntekt		3 136	2 176
Annen rentekostnad		3 137 692	3 442 617
Annen finanskostnad		281 410	175 717
<b>Resultat av finansposter</b>		<b>-3 134 899</b>	<b>-3 384 767</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>3 366 926</b>	<b>3 091 585</b>
<b>Årsresultat</b>	10	<b>3 366 926</b>	<b>3 091 585</b>
<b>Disponering</b>			
Avsatt til annen egenkapital		3 366 926	3 091 585
<b>Sum disponert</b>		<b>3 366 926</b>	<b>3 091 585</b>



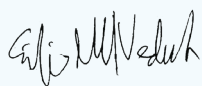
# BALANSE

Eiendeler	Note	2021	2020
<b>Anleggsmidler:</b>			
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	7, 8	290 934 026	297 768 651
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	12	1 655 425	2 200 921
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>292 589 450</b>	<b>299 969 572</b>
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Investeringer i aksjer og andeler	6	27 000	27 000
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>292 616 450</b>	<b>299 996 572</b>
<b>Omløpsmidler:</b>			
<b>Varer</b>			
Lager av varer og annen beholdning	8	1 279 145	1 238 555
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer	8	762 874	634 739
Andre kortsiktige fordringer		503 228	395 625
<b>Sum fordringer</b>		<b>1 266 102</b>	<b>1 030 364</b>
Bankinnskudd, kontanter o.l.	9	37 528 221	634 739
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>40 073 468</b>	<b>27 922 211</b>
<b>Sum eiendeler</b>		<b>332 689 918</b>	<b>327 918 783</b>

# BALANSE

Egenkapital og gjeld	Note	2021	2020
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital	10	53 759 638	50 392 712
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>53 759 638</b>	<b>50 392 712</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>53 759 638</b>	<b>50 392 712</b>
<b>Gjeld:</b>			
<b>Avsetning for forpliktelser</b>			
Statsilskudd	13	67 122 012	65 543 820
<b>Sum avsetning for forpliktelser</b>		<b>67 122 012</b>	<b>65 543 820</b>
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner	8	193 930 127	196 991 342
Øvrig langsiktig gjeld	4	9 493 014	8 158 010
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>203 423 141</b>	<b>205 149 352</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner	8	788 934	642 214
Leverandørgjeld		4 289 617	3 100 867
Skyldig offentlige avgifter		1 186 590	1 117 475
Annen kortsiktig gjeld		2 119 985	1 972 342
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>8 385 127</b>	<b>6 832 898</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>278 930 280</b>	<b>277 526 070</b>
<b>Sum egenkapital og gjeld</b>		<b>332 689 918</b>	<b>327 918 783</b>

**Molde, 11.03.2022**  
Styret i Studentsamskipnaden i Molde



**Silje Marita Moen Vedvik**  
Styreleder



**Svein Olav Hoksrud Larsgard**  
Nestleder



**Jonas Lie Norem**  
Styremedlem



**Jasetha Pushparajah**  
Styremedlem



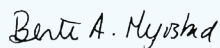
**Jeanette Varpun Unhjem**  
Styremedlem



**Sissel Anne Waagbø**  
Styremedlem



**Trygve Steien**  
Styremedlem



**Bente A. Myrstad**  
Direktør

# KONTANTSTRØMOPPSTILLING

<b>Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter</b>	<b>Note</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Resultat før skattekostnad		3 366 926	3 091 585
Ordinære avskrivninger	7	9 659 692	8 148 304
Nedskrivning anleggsmidler	7	4 860	0
Periodisert inntektsføring av tilskudd	13	-1 764 000	-1 433 664
Endring i varelager	8	-40 590	334 352
Endring i kundefordringer	8	-128 135	-163 822
Endring i leverandørgjeld		1 188 750	-1 231 633
Endring i andre tidsavgrensningsposter		1 687 348	1 543 321
<b>Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter</b>		<b>13 974 851</b>	<b>10 288 443</b>
<b>Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter</b>			
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	7	-2 284 432	-42 200 166
<b>Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter</b>		<b>-2 284 432</b>	<b>-42 200 166</b>
<b>Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter</b>			
Innbetalinger ved opptak av ny langsiktig gjeld	8	20 810 355	0
Innbetalinger ved statstilskudd		3 342 192	0
Innbetalinger ved opptak av ny kortsiktig gjeld		0	0
Innbetalinger ved opptak av byggelån	8	0	24 114 757
Utbetalinger ved nedbetaling av byggelån	8	-24 114 757	0
Netto innbetaling av kortsiktig gjeld		146 720	0
Utbetalinger ved nedbetaling av kortsiktig gjeld		0	-890 511
<b>Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter</b>		<b>184 510</b>	<b>23 224 246</b>
<b>Netto endring i beholdning av likvider</b>		<b>11 874 929</b>	<b>-8 687 477</b>
Beholdning av likvider ved periodens begynnelse		25 653 291	34 340 767
<b>Beholdning av likvider ved periodens slutt</b>		<b>37 528 221</b>	<b>25 653 291</b>

# NOTER TIL REGNSKAPET 2021

## Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet som presenteres består av det offisielle årsregnskapet som er utarbeidet etter regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk, supplert med tilleggsplysninger i samsvar med Kunnskapsdepartementets rapporteringskrav etter prinsipper som er omtalt nedenfor.

### BRUK AV ESTIMATER

Utarbeidelse av regnskap i samsvar med regnskapsloven krever bruk av estimater. Videre krever anvendelse av selskapets regnskapsprinsipper at ledelsen må utøve skjønn.

## Hovedregel for vurdering og klassifisering av inntekter, kostnader, eiendeler og gjeld

Inntekt resultatføres når den er opptjent som normalt vil være på leveringstidspunktet. Kostnader medtas etter sammenstillingsprinsippet, dvs at kostnader medtas i samme periode som tilhørende inntekt inntektsføres.

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler, og andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er

analoge kriterier lagt til grunn. Første års avdrag på langsiktig gjeld er presentert som langsiktig gjeld.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet ikke forventes å være forbigående. Varige driftsmidler avskrives lineært over forventet økonomisk levetid. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominell verdi på etableringstidspunktet.

## Poster som ikke er vurdert etter hovedreglene

### BEHANDLING AV FRISTASJONSYTELSE I REGNSKAPET

Verdien av fristasjonsytelsene er resultatført på inntektsiden i regnskapet og spesifisert i note til regnskapet. Verdien av husleie og andre driftskostnader er resultatført på utgiftssiden og presentert på den regnskapslinje hvor ytelsen etter sin art skal føres.

### KOSTNADSFORDELING

Indirekte kostnader som for eksempel administrasjonskostnader, personalkostnader og kostnader knyttet til andre fellestjenester, er fordelt forholdsmessig basert på den andelen av omsetningen som kan tilskrives andre enn studenter.

### RESULTATOPPSTILLINGER KNYTTET TIL SALG AV VARER OG TJENESTER TIL ANDRE ENN STUDENTER

Det er utarbeidet resultatoppstillinger for tjenesteområder hvor det benyttes statsstøtte (fristasjon og andre statlige tilskudd) og der omsetningen til andre enn studenter utgjør 5 % eller mer av tjenesteområdets omsetning. Resultatoppstillingen gjelder kantine, bokhandel og barnehage.

### ANLEGGSAKSJER

Anleggsaksjer balanseføres til anskaffelseskost. Investeringene blir nedskrevet til virkelig verdi dersom det foreligger verdifall som ikke er forbigående.

### FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

### SKATTER

Skatter kostnadsføres når de påløper, det vil si at skattekostnaden er knyttet til det regnskapsmessige resultat før skatt. Skattekostnaden består av betalbar skatt og endring i netto utsatt skatt. Utsatt skattefordel er ikke balanseført.

### PENSJONSFORPLIKTELSE

Selskapet har pensjonsavtale gjennom en forsikringsavtale. Pensjonsforpliktelser og pensjonsmidlene er ikke oppført i regnskapet. Årets betalte premie er bokført i resultatregnskapet.

# NOTER TIL REGNSKAPET 2021

## Note 2 Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte mm

Lønnskostnader	2021	2020
Lønninger	13 208 456	12 455 149
Arbeidsgiveravgift	2 108 186	1 926 682
Pensjonskostnader	1 561 175	1 033 035
Andre ytelser	366 657	259 007
<b>Sum</b>	<b>17 244 474</b>	<b>15 673 873</b>

Gjennomsnittlig antall årsverk sysselsatt i regnskapsåret 31 30

Ytelser til ledende personer	Daglig leder	Styret
Lønn	1 158 611	0
Styrehonorar	0	125 004
Annen godtgjørelse	16 164	0
<b>Sum</b>	<b>1 174 775</b>	<b>125 004</b>

Studentsamskipnaden hadde deler av året to direktører. Lønn til daglig leder gjelder sum lønn til direktørene i 2021.

### OTP

Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov.

### REVISOR

Kostnadsført honorar til revisor for 2021 utgjør kr 192 062,- eks. mva.

Lovpålagt revisjon	148 837
Andre tjenester	43 225
<b>Sum</b>	<b>192 062</b>

# NOTER TIL REGNSKAPET 2021

## Note 3 Pensjonsmidler/-forpliktelser

Selskapet har en kollektiv pensjonsordning, foretakspensjon, for alle ansatte i et livsforsikringsselskap. I tillegg har selskapet AFP-ordning. Selskapet har opprettet tjenstepensjonsordning som tilfredsstillers lovens krav.

I henhold til god regnskapsskikk for små selskap velger selskapet å regnskapsføre årlige premieinnbetalinger til ordningene i stedet for å presentere forpliktelsen.

Premiefond for ordningene utgjør til sammen kr. 77531 pr. 31.12.2021. Årets reduksjon av premiefondet er kr 289 126.

## Note 4 Vedlikeholdsavsetning

	Si Molde barnehage	Studentbolig Glomstuvn.	Studentbolig Campus	Studentbolig Kvam	31.12.2021	31.12.2020
01.01.2021	1 478 790	869 879	3 524 227	400 000	6 272 896	5 322 896
Vedlikehold	0	0	0	0	0	0
Avsetning	50 000	100 000	882 504	200 000	1 232 504	950 000
<b>31.12.2021</b>	<b>1 528 790</b>	<b>969 879</b>	<b>4 406 731</b>	<b>600 000</b>	<b>7 505 400</b>	<b>6 272 896</b>

# NOTER TIL REGNSKAPET 2021

## Note 5 Skatt

Årets skattekostnad	2021	2020
<b>Resultatført skatt på ordinært resultat:</b>		
Betalbar skatt	0	0
Endring i utsatt skattefordel	0	0
<b>Skattekostnad ordinært resultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Skattepliktig inntekt</b>		
Ordinært resultat før skatt	3 366 926	3 091 585
Reduksjon for resultat i ikke skattepliktige avdelinger	-3 164 276	-2 856 489
Permanente forskjeller	0	0
Endring i midlertidige forskjeller	-3 279	-8 935
Anvendelse av fremførbart underskudd	-199 371	-226 161
<b>Skattepliktig inntekt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Betalbar skatt i balansen</b>		
Betalbar skatt på årets resultat	0	0
<b>Sum betalbar skatt i balansen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Skatteeffekten av midlertidige forskjeller og underskudd til fremføring som har gitt opphav til utsatt skatt og utsatte skattefordeler, spesifisert på typer av midlertidige forskjeller:

	2021	2020	Endring
Anleggsmidler	-15 461	-12 182	3 279
Varebeholdning	-24 735	-24 735	0
Omløpsmidler	0	0	0
Akkumulert fremførbart underskudd	-8 779 909	-8 979 280	-199 371
<b>Grunnlag for beregning av utsatt skatt</b>	<b>-8 820 105</b>	<b>-9 016 197</b>	<b>-196 092</b>
<b>Utsatt skattefordel (22 %)</b>	<b>-1 940 423</b>	<b>-1 983 563</b>	<b>-43 140</b>



# NOTER TIL REGNSKAPET 2021

## Note 6 Aksjer

Selskap	Anskaffelseskost	Balanseført verdi
Molde Barnehager AL	7 000	7 000
SiNett	20 000	20 000
<b>Sum</b>	<b>27 000</b>	<b>27 000</b>

## Note 7 Varige driftsmidler

	Bygninger og tomter	Driftsløsøre o.l	Totalt
Anskaffelseskost 01.01	337 283 704	14 670 552	351 954 256
Tilgang	2 086 316	198 116	2 284 432
Avgang	0	0	0
<b>Anskaffelseskost 31.12</b>	<b>339 370 020</b>	<b>14 868 668</b>	<b>354 238 688</b>
Akk. av-/nedskrivninger 31.12	-48 435 994	-13 213 243	-61 649 238
<b>Balanseført verdi 31.12</b>	<b>290 934 026</b>	<b>1 655 425</b>	<b>292 589 450</b>
<b>Årets avskrivninger</b>	<b>8 929 743</b>	<b>729 949</b>	<b>9 659 692</b>
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	
Økonomisk levetid	Inntil 50 år	5 - 10 år	
Endring i avskrivningsplan			

# NOTER TIL REGNSKAPET 2021

## Note 8 Gjeld, pantstillelser og garantier m.v

	2021	2020
Fordringer med forfalt senere enn ett år	0	0
Langsiktig gjeld med forfalt senere enn fem år	159 362 879	138 217 276
Gjeld til kredittinstitusjoner	194 719 061	197 633 556
<b>Sum</b>	<b>194 719 061</b>	<b>197 633 556</b>

### Balansført verdi av pantsatte eiendeler

Driftsmidler	292 589 450	299 969 572
Lager av varer og annen beholdning	1 279 145	1 238 555
Kundefordringer	762 874	634 739
<b>Sum</b>	<b>294 631 469</b>	<b>301 842 866</b>

## Note 9 Bankinskudd

	2021	2020
Bundne skattetrekksmidler	564 889	859 477

## Note 10 Egenkapital

	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Pr. 01.01	50 392 712	50 392 712
Årets resultat	3 366 926	3 366 926
<b>Pr 31.12</b>	<b>53 759 638</b>	<b>53 759 638</b>

# NOTER TIL REGNSKAPET 2021

## Note 11 Gratis lokaler og driftskostnader

### FRISTASJON FOR STUDENTSAMSKIPNADEN I 2021

(dvs, beregnet verdi av gratis lokaler og driftskostnader i tilknytning til dette)

Andre bidrag fra utdanningsinstitusjonen til samskipnaden, spesifisert på tiltak.

FRISTASJON Studentsamskipnaden	Brutto areal (m2)	Husleie (kr)	Driftsutgifter (kr)	Sum leie, drift	Andre ytelser (kr)
Britvegen 2	983	1 277 900	589 800	1 868 683	0
Sosial rådgivningstjeneste					460 818
Organisasjonssekretær					263 918
Studiemiljøkoordinator					338 853
Helsestasjon for studenter					97 128
Inventar, forbruksmateriell, utstyr og maskiner				92 542	0
Avskrivning div. utstyr					0
<b>Sum</b>				<b>1 961 225</b>	<b>1 160 717</b>

# NOTER TIL REGNSKAPET 2021

## Note 12 Salg til andre enn studenter

Kantina opererer med differensierte priser, ikke-studenter betaler en høyere pris enn studentene. Av omsetning på 1 751 utgjør salg til andre enn studenter 902.

Etter avtale med Høgskolen i Molde bestrebes det at alle internasjonale studenter skal få boligtilbud fra SiMolde. Dette medfører at det må tas inn flere internasjonale studenter om høsten enn om våren. Høgskolen kompenseres 50 % av studentsamskipnadens tap på boliger som på grunn av dette blir stående tomme om våren. Dette er beregnet ut fra ordinære husleiepriser.

Boligavdelingen opererer med differensierte priser, og ikke-studenter betaler en høyere pris enn studentene.

Segmentregnskap for salg til andre enn studenter for bokhandel, barnehage, kantine og bolig i 2021:

	Bokhandel	Barnehage	Kantine	Bolig
Offentlige tilskudd	0	-7 016	0	0
Leieinntekter fra studentboliger	0	0	0	0
Salgsinntekter	-334	-1 303	-902	0
Andre inntekter	0	0	0	0
Naturalytelser - fristasjon	17	0	277	0
Varekostnader	234	0	373	0
Personalkostnader	58	7 223	503	0
Administrasjon og driftskostnader	25	1 218	123	0
Avskrivning	1	135	6	0
Finansinntekter	0	0	0	0
Finanskostnader	0	9	0	0
<b>Resultat segmentregnskap</b>	<b>1</b>	<b>266</b>	<b>379</b>	<b>0</b>

Tall i 1000 kr

# NOTER TIL REGNSKAPET 2021

## Note 13 Statstilskudd

I forbindelse med bygging har studentsamskipnaden mottatt statstilskudd som skal inntektsføres over avskrivningstiden på boligen.

Bygg	Opprinnelig tilskudd	Akk. inntektsført 01.01.2021	Inntektsført 2021	Rest periodisert tilskudd 31.12.2021	Resterende forpliktelse 31.12.2021*)
Kvam	6 323 000	3 793 800	126 460	2 402 740	0
Glombo	6 000 000	3 312 000	240 000	2 448 000	2 900 000
Campus	32 000 000	4 693 332	640 000	26 666 668	32 000 000
Campus 2	21 360 000	1 708 820	427 200	19 223 980	21 360 000
Campus 3	20 053 152	3 342 188	330 340	16 380 624	20 053 152
<b>Sum</b>	<b>85 736 152</b>	<b>16 850 140</b>	<b>1 764 000</b>	<b>67 122 012</b>	<b>76 313 152</b>

\*) Tilskudd til studentboliger inntektsføres i takt med avskrivningene av bygget, se note 7. Avskrivningstiden avviker i forhold til nedtrapping av kravet om å tilbakebetale tilskudd ved avhendelse og omdisponering av studentboligene, jf forskrift om tilskudd til studentboliger § 9. Kolonnen "Resterende forpliktelse" viser potensielt tilbakebetalingskrav ved omdisponering av studentboligene. Etter 15 år reduseres forpliktelsen med 50 prosent. Deretter reduseres den resterende forpliktelsen med 3,33 prosent av opprinnelig tilskudd de neste 15 årene. Etter 30 år er hele tilskuddet ettergitt. Ved utfylling av noten legges det til grunn at alle bygg som er ferdigstilt i regnskapsåret er ferdigstilt 1. januar. Ved et reelt salg er det dato for ferdigstilling som legges til grunn.

## Note 14 Semesteravgift tilbakeført til studentforening

I resultatregnskapet er det i år inkludert i andre driftskostnader tilbakeføring av semesteravgift til studentforening på kr 580 657. Fjorårets tilbakeføring var på kr 308 030.

## Uavhengig revisors beretning

Til styret i Studentsamskipnaden I Molde

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Studentsamskipnaden I Molde.

#### Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2021,
- Resultatregnskap 2021
- Kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per 31. desember 2021
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

#### Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2021 og av dets resultat og kontantstrømmer for regnskapsåret i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Annen informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke annen informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i annen informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom annen informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

### Konklusjon om årsberetningen

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.



#### Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

#### Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:  
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Molde, 18. mars 2022  
BDO AS

Tonje Røvik  
Statsautorisert revisor

# Med hodet og hjertet for studenten

simolde.no

